

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo	2026-204-7-1-143	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:	RH-029-204-31-2026	
Tipo de Servicios:	PROFESIONALES	
Nombres y apellidos de la persona contratista:	GUSTAVO ADOLFO PÉREZ	
NIT de la persona contratista:	815342-6	
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2026
Período de este informe:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE JULIO DE 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.	Q.12,000.00	
Prestados en:	DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA URBANA.	

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número **2026-204-7-1-143** suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

- 1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de las intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.**

❖ **Actividad:** Apoye con la socialización e identificación del área territorial en el cual se establecerán los huertos pedagógicos, habiendo realizado una evaluación técnica y física de las condiciones en las cuales se realizará el huerto pedagógico, en coordinación con los directores de los centros educativos que fueron favorecidos de los municipios de Jocotán y San Jacinto, del departamento de Chiquimula.

❖ **Resultado:** Terreno identificado y delimitado que será utilizado para el establecimiento de los huertos pedagógicos en las 11 escuelas que fueron inscrita en el departamento de Chiquimula.

- 2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.**

❖ **Actividad:** Apoye con la conformación de expedientes (Fotocopia de DPI y SIRE) de los/las 11 directores/as de las 7 escuelas del municipio de Jocotan y 4 escuelas del municipio de San Jacinto en las cuales se estará estableciendo huertos pedagógicos.

❖ **Resultado:** Se cuenta con los expedientes con sus respectivos documentos de soporte analizados, revisados y enviados para su aprobación y elaboración de planillas y posteriormente entregar los insumos a utilizar en la elaboración de los huertos pedagógicos.

3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.

❖ **Actividad:** Apoye con la gestión y traslado de herramientas y semillas para 11 huertos pedagógicos y 40,000, plántulas de hortalizas para la elaboración de 100 huertos familiares en el departamento de Chiquimula así mismo se gestionó plántulas de hortalizas para 400 familias y 50 centro educativos para el municipio de Ipala. Habiéndose gestionado el traslado y resguardo de dichos insumos.

❖ **Resultado:** 500 huertos familiares establecidos los cuales ayudaran a que las personas puedan contar con una alternativa de producción. Documentos de soporte (planillas).

4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los 3 Departamentos de la Dirección

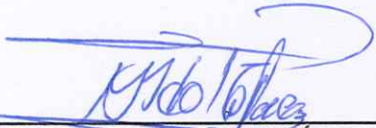
❖ **Actividad:** Apoye con brindar capacitaciones sobre el sistema milpa (Maíz y Ayote) que fueron proporcionados por DAPA en los municipios de Jocotán, San Juan Ermita, Olopa, San Jacinto. En los cuales se hizo entrega de maíz ICTA-B7.

❖ **Resultado:** Planillas firmadas por parte de los beneficiarios que validan y dan fe de haber recibido los insumos.

5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior

❖ **Actividad:** Apoye en las actividades de verificación de entrega de los insumos de maíz ICTA B-7 y semilla de Ayote por parte del Dirección de Apoyo a la Producción Comunitaria de Alimentos.

❖ **Resultado:** Documentación de soporte que es la base para la liquidación de los insumos entregados.


GUSTAVO ADOLFO PÉREZ
Número de DPI 2217 77571 2004


Ing. Agr. Heber Cesario Arana Quiñónez
Jefe Depto. De Agricultura Urbana
Dirección de Apoyo a la Producción Com. de Alimentos
VISAN-MAGA

